



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



I.I.S.S. ERODOTO DI THURII
CASSANO ALLO IONIO (CS)
Prot. 0000307 del 18/01/2021
(Uscita)

**AL SITO WEB
A TUTTO IL PERSONALE DELLA
SCUOLA
AGLI ATTI**

OGGETTO: Selezione interna per progettista e collaudatore progetto AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI. AZIONE #7 PNSD finanziato dal MIUR, avviso n.30562 del 27/11/2018

CIG: ZE2302DC0D

CUP: B11D21000040006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DECRETO INTERMINISTERIALE 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO che l'obiettivo è quello di dotare le scuole primarie e secondarie di I e di II grado statali, beneficiarie dell'azione, delle necessarie risorse finanziarie per provvedere alla creazioni di ambienti innovativi a servizio della didattica per gli studenti e le studentesse;

VISTE le disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione di iniziative cofinanziate;

VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC.;

Visto il Programma Annuale E.F. 2020;

Verificato che la dotazione tecnologica dell'Istituzione scolastica risulta insufficiente rispetto al fabbisogno rilevato dai Responsabili di Laboratorio;

Vista la Legge 28.12.2015 n. 208 comma 512 (Cosiddetta Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedano ai propri approvvigionamenti tramite Consip S.p.A. o soggetti aggregatori;

Vista la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro (Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013);

Viste le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 228/2012 (Prot. MIUR 3354 del 20/03/2013);

Preso Atto del fatto che sulla piattaforma CONSIP non è attiva la convenzione per l'acquisto della fornitura prevista dal progetto;

Dato Atto che il servizio e la fornitura sarà richiesta alle imprese iscritte su MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Ordine di Affidamento sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Vista l'indagine di mercato effettuata sui fornitori del territorio, iscritti al MePA, per una più celere disponibilità e consegna dei dispositivi di che trattasi, dalla quale è emersa la difficoltà oggettiva a reperire sul mercato i dispositivi con le caratteristiche richieste dalla scuola;

Considerato che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;

Considerato che il totale del finanziamento ammonta a 20.000euro;

Considerato che l'importo di spesa per la fornitura in oggetto è al di sotto di quanto previsto dall'art.45 c.2 lett. a) D.I.28 agosto 2018, n. 129;

VISTA la candidatura relativa all'Avviso Pubblico prot.30562 del 27-11-2018 di 20.000 euro;

VISTO lo scorrimento delle graduatorie secondo il DM 721 dell'Agosto 2019;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.20 del 29/10/2019;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.587 dell'8/11/2019;

VISTA la nomina della Commissione prot.124 dell'11/01/2021;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista e n. 1 figura per quella di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato. Tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente avviso

EMANA

la seguente selezione interna, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi.

Art. 1 - Oggetto

Il presente avviso è funzionale alla presentazione di candidatura per i seguenti incarichi:

N. 1 Esperto per l'incarico di PROGETTISTA

N. 1 Esperto per l'incarico di COLLAUDATORE

Art.2 - Compiti specifici

Esperto **PROGETTISTA**:

- Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi
- Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi

- Registrare i dati relativi al Progetto per quanto di propria competenza;
- Compilare le matrici degli acquisti;
- Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte;
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Esperto COLLAUDATORE:

- Ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente scolastica
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della Corrispondente;
- Verificare la piena corrispondenza (controllo incrociato) tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso di eventuali software installati, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati Collaudo delle attrezzature acquistate;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redazione del verbale del collaudo effettuato;
- Collaborazione con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art.3 Criteri di Scelta

Gli aspiranti saranno selezionati dal Gruppo di Lavoro, appositamente costituito, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.)	Punti 10/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5/100
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR o attinenti al settore richiesto (per l'incarico di progettista)	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20/100
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR o attinenti al settore richiest (per l'incarico di collaudatore).	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100
Corso di formazione continua e di aggiornamento per RSPP: moduli A, B, C per un totale di 120 ore).	Punti 20/100
Certificazioni inerenti il progetto relative alla gestione di un laboratorio.	Punti 5 per ciascuna certificazione max 20/100

Art. 4 Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto di prestazione d'opera occasionale.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

Art. 5 COMPENSO

E' previsto un compenso lordo massimo di € 300,00 (17,50 euro per 17 ore), onnicomprensivo delle ritenute e oneri riflessi.

E' previsto un compenso lordo massimo di € 300,00 (17,50 euro per 17 ore), onnicomprensivo delle ritenute e oneri riflessi.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

Art. 6 Termini e modalità di presentazione delle Domande

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando gli appositi modelli "ALLEGATO 1" e "ALLEGATO 2" (predisposti e allegati al presente), entro le ore 12,00 del 23/01/2021 (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione "Selezione esperto progettista/collaudatore progetto PNSD AMBIENTI INNOVATIVI" con le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: csis022007@pec.istruzione.it;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Art. 7 Disposizioni Finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Il presente avviso di selezione interna è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: www.iisscassanoionio.edu.it .

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Liporace

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"

L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.

Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052

Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737

mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: <http://www.iisscassanoionio.edu.it>

Cod. Univ.: UF11KO - Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT3120100003245451300311291



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon
2014-2020

Unione Europea **PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**